Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования "Сибирский институт бизнеса и информационных технологий"

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза Протокол № 6 от 26.01.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор		Родионов М.І
" <u></u>	 20_	<i>e.</i>

/Симонова Н.Ю./

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Государственное и муниципальное управление

Кафедра: СИБИТ

Факультет: Департамент заочного обучения

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная Срок получения образования: 4 г. 10 м. Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Учебный год 2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда	Зарегистрировано в Минюст
03	СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
03.001	СПЕЦИАЛИСТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	№ 351н от 18.06.2020 г.	15.07.2020 г. № 58959
03.011	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ	№ 642н от 20.09.2021 г.	21.10.2021 г. № 65538
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.026	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК	№ 625н от 10.09.2015 г.	07.10.2015 г. № 39210
08.030	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ	№ 788н от 28.10.2015 г.	16.11.2015 г. № 39715
08.032	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА	№ 787н от 28.10.2015 г.	10.11.2015 г. № 39650
08.041	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА	№ 431н от 20.07.2020 г.	17.08.2020 г. № 59295
08.044	КОНСУЛЬТАНТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ	№ 722н от 12.10.2021 г.	16.11.2021 г. № 65840

Типы задач профессиональной деятельности	
организационно-управленческий	
исполнительно-распорядительный	

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Календарный учебный график 2022-2023 г.

Mec		H	Іоябр	Ъ			Дек	абрь			Я	Інвар	Ъ			Фев	раль			Ma	арт			Апр	ель				Май				Ию	НЬ			ı	Июль	,			Авг	уст	
Пн		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
Пн										*									К	К							*	*					*					Ψ						К
Вт										*									К	К								*										Э					Ī	К
Ср										*								Э	*																			Э	К	К	к	К	ı v	К
Чт										*							*	כ	К																			Э	ľ	I,	I.	I,	K	К
Пт	*									*							*		К																		Э	К					Ī	
C6										*									К																		Э	К						

Календарный учебный график 2023-2024 г.

Mec		Ce	нтяб	рь			0	ктяб	рь			Но	ябрь			Дека	абрь			۶	Інвар	Ъ			Фев	раль			Ма	рт			A	Апрел	1ь			Ма	ай			Ию	НЬ				Июль	,			Авг	уст	
Пн		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Вт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Ср		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Чт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Пт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
C6	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Нед	l	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Пн																			*	*						К	К																										
Вт																			*							К	К																										ı
Ср																			*						Э	К	К									*						*					Э	v	к	К	К	V	1
Чт																			*						9	К	К										*										5	K			N		
Пт																			*					Э		*		*																									.
Сб										*									*					Э		К																											

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Mec			Сент	ябрь				Окт	ябрь			Нс	эябрь	,		Į	Ј екаб	рь			Ян	варь			Фев	враль	,			Map	т			Апр	ель			M	ай			l	⁄1юнь	,			Ик	оль			Авг	уст	
Пн		2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	. 18	25	5 2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Вт		3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5 3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Ср	Γ	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	7 4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Чт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	. 28	3 5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Пт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	9 6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
C6	Γ	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вс	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	. 8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Нед		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	. 12	13	3 14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Пн											*									*						Э	*															У											
Вт																				*						Э	К															У											
Ср																			*	*						Э	К												v	v	· /	У	v	v			1	К	1/	к	К	к	16
Чт																			*							Э	К									*			y	y	У	*	У	У			9	I.	I.	Γ.	Γ.		Γ.
Пт																			*						Э	К	К										*					У											
Сб																			*						Э	К		*	1									У				У											

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Mec		Cei	нтяб	ЭЬ			Октя	абрь			Ноя	брь			Де	кабрь				Янва	рь		(Февр	аль				Март				Апр	ель			Ma	ай			ļ	Июнь	•			Ик	оль			Д	Август		
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15 2	22 2	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16 2	23 3	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17 2	24 3	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18 2	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19 2	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20 2	27	3 :	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21 2	28	4 :	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17 1	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	2
Пн																			*						Э	*		*								П					П												К
Вт										*									*						Э	К										П					П											Ī	
Ср																			*						Э	К										П	п	п	п	п	П	п	П			Э	К	К	К	V	К	v	
Чт																		*	*						Э	К									П	П	11	11	11	11	П	11	11)	N	K	N				
Пт																		*							Э	К									*	П					*												
Сб																		*						Э	К	К									П	*					П												

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Mec		Сен	нтябр	ЭЬ			Окт	ябрь			H	Юябр	Ъ			Дека	брь			Янв	арь			Фев	раль				Март	,			Апре	ель			N	1ай				Ию	НЬ			Ию	ль			Α	вгуст	г	
Пн		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
Пн																			*							П		*							П		*	П	К		Д				Д								К
Вт																	Ī		*							*		П							П		П	П	К	Ī	Д			Ī	Д								К
Ср										*							Ī		*			Э	К		_	П	п	П	п	п	П	П		П	П	_	П	П	Д	п	_	п	_	_	Д	К	к	К	к	к	К	<i>ν</i>	
Чт																			*			9	I,	'	' '	П	11	П	11	11	"	11	11	11	П	"	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	N	ľ		V	N	Γ.		
Пт																	Ī	*	*							П		П						Ī	П		П	К	Д	Ī	Д			Ī	К								
Сб																		*								П		П						-	*		П	К	Д	Ī	*			Ī	К								ŀ

Сводные данные

			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	VIIOIO
	Теоретическое обучение	15 2/6	16 4/6	32	21 4/6	18 4/6	40 2/6	22 2/6	12 3/6	34 5/6	22 3/6	10 2/6	32 5/6	19 3/6		19 3/6	159 3/6
Э	Экзаменационные сессии	1	1	2	1 2/6	1	2 2/6	1	1	2	1	1	2	1		1	9 2/6
У	Учебная практика								6	6							6
П	Производственная практика											8	8		14	14	22
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы														6	6	6
К	Продолжительность каникул	8 дн	42 дн	50 дн	10 дн	42 дн	52 дн	7 дн	42 дн	49 дн	8 дн	43 дн	51 дн	7 дн	60 дн	67 дн	269 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	10 дн	4 дн	14 дн	9 дн	4 дн	13 дн	9 дн	4 дн	13 дн	9 дн	4 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	66 дн
Прод	олжительность	134 дн	170 дн	304 дн	182 дн	184 дн	366 дн	181 дн	184 дн	365 дн	181 дн	184 дн	365 дн	160 дн	205 дн	365 дн	

					nun	2000							Marcan	OR U										Кур	oc 1							
	-	-		Фор	ома контр	риля		3.	e.	<u> </u>	ļ		Итого ак	кад.часов						Семе	тр 1	,						Семе	естр 2	\equiv		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	ΚП	KP	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Конс	CP	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	Конт роль
	исциплины (м	одули)		•				189	189		6804	6804	2210	168	4259	335	17	72	36	86		14	370	34	25	86	36	154		20	563	41
	ьная часть							122	122		4392	4392	1418	108	2751	223	17	72	36	86		14	370	34	25	86	36	154		20	563	41
		Философия	1	_				2	2	36 36	144 72	144 72	52 26	4	83 42	9	4	24	-	24		4	83	9	2	12		12		2	42	_
		История России Всеобщая история	1	2				2	2	36	72	72	26	2	37	9	2	12		12		2	37	9	2	12		12		- 2	42	4
		Иностранный язык	4	123				12	12	36	432	432	160	8	251	21	3		12	26		2	64	4	3		12	26		2	64	4
	Б1.O.05	Безопасность жизнедеятельности		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4	2	12		12		2	42	4								
+	Б1.0.06	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4	2	12		12		2	42	4								
	Б1.0.07	Социология		3				3	3	36	108	108	38	2	66	4														Ш	ш	igspace
	Б1.0.08	Конституционное право	3					4	4	36	144	144	40	4	95	9														Щ.	ш	\vdash
	Б1.О.09 Б1.О.10	Административное право Русский язык и культура общения	3	4				6	6	36 36	144 216	144 216	52 76	4	88 127	13									3	12		24		2	66	4
	Б1.О.11	Русский язык и культура оощения Межкультурные коммуникации	3	4				2	2	36	72	72	22	2	46	4									3	12		24			- 00	_
	Б1.O.12	Экономическая теория	3					4	4	36	144	144	52	4	83	9																$\overline{}$
+	Б1.0.13	Высшая математика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4									3	12		24		2	66	4
+	Б1.0.14	Лидерство и командообразование		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4																
	Б1.0.15	Профессиональная этика		2	<u> </u>			3	3	36	108	108	38	2	66	4									3	12		24		2	66	4
	Б1.О.16 Б1.О.17	Психология и педагогика		7				3	3	36 36	108 144	108 144	44 52	2	60 88	4										<u> </u>				$\vdash \vdash$	$\vdash\vdash$	_
	Б1.О.17 Б1.О.18	Управленческие решения Логика		2	1		-	2	2	36	72	72	30	2	38	4									2	14		14		2	38	4
	Б1.0.19	Информационно-коммуникационные технологии	2	1				8	8	36	288	288	76	4	199	13	4	12	24			2	102	4	4	12	24			2	97	9
_		Оказание государственных и муниципальных услуг в	-	+				-			<u> </u>	 				-	\vdash								<u> </u>					\vdash	\vdash	H
_	Б1.О.20	электронном виде		8	<u> </u>			3	3	36	108	108	38	2	66	4										<u> </u>				igspace	igwdot	
+	Б1.0.21	Основы антикоррупционного законодательства		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4														ш	ш	└
+	Б1.0.22	Основы государственного и муниципального управления	3	2			l	8	8	36	288	288	80	8	195	13									4	12		24		4	100	4
+	Б1.0.23	Государственные и муниципальные финансы	6	5				7	7	36	252	252	64	4	175	13																
+	Б1.0.24	Управление государственными и муниципальными закупками		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+	Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9																
+	51.0.26	Связи с общественностью в органах государственной власти		7				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+	Б1.0.27	Управление государственным и муниципальным		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4																一
		имуществом Управление персоналом	7	+				4	4	36	144	144	52	4	83	9														${f +}$	\vdash	$\overline{}$
	Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар		234567				7	7	36	252	252	56	14	168	28									1			6		2	24	4
		частниками образовательных отношений		8	ļ.			67	67		2412	2412	792	60	1508	112														H		一
	Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	8					4	4	36	144	144	40	4	95	9														$\vdash \vdash \vdash$		
+	Б1.В.02	Государственная социальная политика	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9																i i
	Б1.B.03	Государственное регулирование экономики		4				3	3	36	108	108	38	2	66	4																
	Б1.В.04	Налоги и налогообложение		5			5	5	5	36	180	180	62	4	114	4														<u> </u>	\vdash	\vdash
		Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль	9	5		9		5	5	36 36	180 108	180 108	42 44	4	129 60	9														₩	$\vdash \vdash$	-
		Управление государственными программами и	_	3						1	1	1		4																$\vdash \vdash \vdash$	\vdash	
	Б1.В.07 Б1.В.08	проектами	5	1	-			4	4	36	144	144	46	4	89	9			\vdash											${igspace}$	${oldsymbol{arphi}}$	-
	61.B.08 61.B.09	Менеджмент Финансовый менеджмент	5	1	-			4 5	4 5	36 36	144 180	144 180	46 64	4	89 107	9			-		-					1				$\vdash \vdash$	${oldsymbol{ o}}$	-
	Б1.В.10	Бюджет и бюджетная система РФ	6	5			6	8	8	36	288	288	122	8	153	13														$\vdash \vdash$	\vdash	-
	Б1.В.11	Бюджетный процесс	9					5	5	36	180	180	40	4	131	9																
+	Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4																
+	Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению		678	L	L	L	6	6	36	216	216	78	6	126	12	L l								L	L				L I	L ∣	∟ l
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули)		8				4	4		144	144	40	4	100	4																
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории		8			l	4	4	36	144	144	40	4	100	4										1				1 1		ı
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
		планирование Элективные дисциплины (модули)		7				3	3	†	108	108	40	4	64	4														\vdash	П	-
		Налоговый контроль		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4																
		Налоговое администрирование		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4																\blacksquare
Блок 2.П								42	42	ļ	1512	1512	6	6	1500	6														igspace	igwdot	\vdash
	Б 2.0.01(У)	Only court on una province		-	ı			21 9	21 9	26	756 324	756 324	4	4	748 320	4										<u> </u>				$\vdash \vdash$	$\vdash\vdash$	-
		Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика		6 8	-			12	12	36 36	432	432	2	2	320 428	2			-		-					1				$\vdash \vdash$	${oldsymbol{ o}}$	-
		частниками образовательных отношений			1			21	21	30	756	756	2	2	752	2														$\vdash \vdash$	\vdash	-
		Преддипломная практика		Α				21	21	36	756	756	2	2	752	2																
Блок 3.Го	сударственна	я итоговая аттестация						9	9		324	324	10	10	305	9																
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Α					9	9	36	324	324	10	10	305	9					Ţ									1 T	i T	1]
ФТД.Фак	ультативные ,							5	5		180	180	70	4	102	8																
	ФТД.01	Ораторское искусство		5				3	3	36	108	108	44	2	60	4														╙┚	ш	
+	ФТД.02	Тайм-менеджмент		6				2	2	36	72	72	26	2	42	4																1

					nun /	2000							Итого ак	OR U										Кур	oc 2							\Box
_	-	-		Ψοι	рма контр	ооля		3.	е.	-			итого ак	кад.часов						Семе	стр 3							Семе	стр 4			
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	ΚП	KP	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Конс	CP	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	Конт роль
Блок 1.Д	исциплины (м	одули)						189	189		6804	6804	2210	168	4259	335	28	100	12	208		24	608	56	23	94	12	138		20	521	43
Обязател	ьная часть							122	122		4392	4392	1418	108	2751	223	28	100	12	208		24	608	56	15	58	12	90		14	336	30
		Философия	1					4	4	36	144	144	52	4	83	9														Щ	\longrightarrow	
+		История России		2				2	2	36	72	72	26	2	42	4 9												-	-	\vdash	\vdash	
+		Всеобщая история Иностранный язык	4	123				2 12	12	36 36	72 432	72 432	26 160	2	37 251	21	3		12	26		2	64	4	3		12	26		2	59	9
+	Б1.0.05	Безопасность жизнедеятельности	_	1				2	2	36	72	72	26	2	42	4						-								Ť	- 33	
+	Б1.0.06	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4																
+	Б1.0.07	Социология		3				3	3	36	108	108	38	2	66	4	3	12		24		2	66	4								
+	Б1.О.08	Конституционное право	3					4	4	36	144	144	40	4	95	9	4	12		24		4	95	9							oxdot	
+	Б1.O.09	Административное право	_	4				4	4	36	144	144	52	4	88	4	3	13		24		2	C1	q	4	24		24		4	88	4
+	Б1.О.10 Б1.О.11	Русский язык и культура общения Межкультурные коммуникации	3	4				6	6 2	36 36	216 72	216 72	76 22	2	127 46	13	3	12		24		2	61	9	2	10		10		2	46	4
+	Б1.0.12	Экономическая теория	3	<u> </u>				4	4	36	144	144	52	4	83	9	4	24		24		4	83	9	_	-10		10		Ť		
+	Б1.0.13	Высшая математика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4																
+	Б1.0.14	Лидерство и командообразование		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4	3	14		28		2	60	4								
+	Б1.0.15	Профессиональная этика		2	<u> </u>			3	3	36	108	108	38	2	66	4														ш	Щ	
+	Б1.О.16 Б1.О.17	Психология и педагогика		3	!			3	3	36	108 144	108 144	44	2	60 88	4	3	14		28		2	60	4						$\vdash \vdash$	\longrightarrow	
+	Б1.О.17 Б1.О.18	Управленческие решения Логика		7	1			2	2	36 36	72	72	52 30	2	38	4												1	1	$\vdash \vdash \vdash$	\longrightarrow	-
	Б1.0.19	Информационно-коммуникационные технологии	2	1	†			8	8	36	288	288	76	4	199	13														\vdash	\rightarrow	=
_		оказание государственных и муниципальных услуг в	-	 	1			-																						\longmapsto	┌─┤	\dashv
-	Б1.О.20	электронном виде		8	<u> </u>			3	3	36	108	108	38	2	66	4														Щ	$\vdash \vdash$	
+	Б1.О.21	Основы антикоррупционного законодательства		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4																
+	Б1.0.22	Основы государственного и муниципального управления	3	2				8	8	36	288	288	80	8	195	13	4	12		24		4	95	9								
+	Б1.О.23	Государственные и муниципальные финансы	6	5				7	7	36	252	252	64	4	175	13																
+	Б1.О.24	Управление государственными и муниципальными закупками		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+	Б1.0.25	Государственная и муниципальная служба	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9									5	24		24		4	119	9
+	Б1.О.26	Связи с общественностью в органах государственной власти		7				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+	Б1.0.27	Управление государственным и муниципальным		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+	Б1.О.28	имуществом Управление персоналом	7					4	4	36	144	144	52	4	83	9																
+	Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар		234567				7	7	36	252	252	56	14	168	28	1			6		2	24	4	1			6		2	24	4
Часть, фо	рмируемая у	частниками образовательных отношений						67	67		2412	2412	792	60	1508	112									8	36		48		6	185	13
+	Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	8					4	4	36	144	144	40	4	95	9																
		Государственная социальная политика	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9									5	24		24		4	119	9
_	Б1.В.03	Государственное регулирование экономики		4				3	3	36	108	108	38	2	66	4									3	12		24		2	66	4
+	Б1.В.04 Б1.В.05	Налоги и налогообложение Государственно-частное партнерство	9	5		9	5	5	5	36 36	180 180	180 180	62 42	4	114 129	4 9														\vdash	\longrightarrow	
+		Государственный финансовый контроль		5				3	3	36	108	108	44	2	60	4															\Box	_
+	Б1.В.07	Управление государственными программами и	5					4	4	36	144	144	46	4	89	9																
+	Б1.В.08	проектами Менеджмент	5					4	4	36	144	144	46	4	89	9																
+	Б1.В.09	Финансовый менеджмент	6					5	5	36	180	180	64	4	107	9															╛	
+	Б1.В.10	Бюджет и бюджетная система РФ	6	5			6	8	8	36	288	288	122	8	153	13															二	
+	Б1.В.11 Б1.В.12	Бюджетный процесс	9	 _	<u> </u>			5	5	36	180	180	40	4	131	9												<u> </u>	<u> </u>	$\vdash \vdash$		
+	Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды Практикум по государственному и муниципальному		7	 			3	3	36	108	108	38	2	66	4												-	-	\longmapsto	\longrightarrow	\dashv
+	Б1.B.13	управлению		678	<u> </u>			6	6	36	216	216	78	6	126	12												<u> </u>	<u> </u>	\longmapsto		
+		Элективные дисциплины (модули) Управление социально-экономическим развитием		8	!			4	4	-	144	144	40	4	100	4														$\vdash \vdash$	\longrightarrow	-
+	Б1.В.ДЭ.01.01	территории		8	<u> </u>			4	4	36	144	144	40	4	100	4												<u> </u>	<u> </u>	\longmapsto		
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное планирование		8	<u> </u>			4	4	36	144	144	40	4	100	4																
+		Элективные дисциплины (модули)		7				3	3		108	108	40	4	64	4														Ш	oxdot	
		Налоговый контроль		7	 			3	3	36	108	108	40	4	64	4												<u> </u>	<u> </u>	$\vdash \vdash$		-
Блок 2.П		Налоговое администрирование		7	1	L	L	3 42	42	36	108 1512	108 1512	40 6	6	64 1500	6														$\vdash \vdash$	ightarrow	\dashv
	ьная часть							21	21		756	756	4	4	748	4														\vdash	\rightarrow	\dashv
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика		6				9	9	36	324	324	2	2	320	2																
		Организационно-управленческая практика		8				12	12	36	432	432	2	2	428	2																
		частниками образовательных отношений		1	1			21	21		756	756	2	2	752	2												<u> </u>	<u> </u>	\longmapsto		
		Преддипломная практика ия итоговая аттестация		Α	<u> </u>			21 9	21 9	36	756	756	10	10	752	9														\vdash	\longrightarrow	
		подготовка к процедуре защиты и защита		l I	l I					36	324 324	324	10	10	305	9														$\vdash \vdash$	-	-
	Б3.01(Д)	выпускной квалификационной работы	Α	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	9	9	36		324	10	10	305													<u> </u>	<u> </u>	\vdash		
Ф1Д.Фак +	ультативные , ФТД.01	дисциплины Ораторское искусство		5	1			5 3	5 3	36	180 108	180 108	70 44	4	102 60	8												 	 	$\vdash \vdash \vdash$	\longrightarrow	\dashv
+	ФТД.02	Ораторское искусство Тайм-менеджмент		6	1			2	2	36	72	72	26	2	42	4														$\vdash \vdash$	\longrightarrow	\dashv
		**		<u> </u>	•																											

-	ē	-		Фор	ома контр	ооля		3.	e.	-			Итого ак	ад.часов						C	crn F				Курс 3				Courses			_	_
Считать в			Экза		Зачет с			Экспер		Часов в	Экспер	По	Конт.			Конт				Семес				Конт			<u> </u>		Семестр 6	$\overline{}$	П	СР пр.	Конт
плане	Индекс	Наименование	мен	Зачет	οц.	КΠ	KP	тное	Факт	3.e.	тное	плану	раб.	Конс	CP	роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	подгот	роль
	исциплины (м	одули)						189	189		6804	6804	2210	168	4259	335	24	110		158	2	22	534	38	16	64		118	2	14	343	Ш	35
	ьная часть	I						122	122	26	4392	4392	1418	108	2751	223	4	12		18		4	102	8	5	12		30	igwdapsilon	4	121	\vdash	13
_	Б1.O.01 Б1.O.02	Философия	1	2				4	4	36 36	144 72	144 72	52 26	2	83 42	9												$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	\vdash	\vdash	₩
	Б1.O.03	История России Всеобщая история	1					2	2	36	72	72	26	2	37	9												$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash$		ightharpoonup	┢
_	Б1.0.04	Иностранный язык	4	123				12	12	36	432	432	160	8	251	21												\vdash	\vdash	\vdash	abla		\vdash
+	Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4													\Box				
+	Б1.О.06	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4																	
	Б1.0.07	Социология		3				3	3	36	108	108	38	2	66	4												ш	لــــا	ш		ш	Ш.
	Б1.О.08	Конституционное право	3					4	4	36	144	144	40	4	95	9												igspace	igwdap	\sqcup	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	<u> </u>
	Б1.O.09 Б1.O.10	Административное право	-	4				6	4	36 36	144 216	144 216	52 76	4	88 127	13												$\vdash\vdash\vdash$	-	$\vdash\vdash\vdash$	\longrightarrow	-	_
	Б1.0.11	Русский язык и культура общения Межкультурные коммуникации	3	4				2	6	36	72	72	22	2	46	4												$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash$	\vdash	-	
	Б1.0.12	Экономическая теория	3	l i				4	4	36	144	144	52	4	83	9												\vdash	\vdash	H	-	\vdash	-
	Б1.0.13	Высшая математика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4																	
+	Б1.0.14	Лидерство и командообразование		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4																	
_	Б1.О.15	Профессиональная этика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4												ш	لــــا	لــــا	Щ	ب	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	Б1.0.16	Психология и педагогика		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4												ш	igspace	ш	\longrightarrow	\vdash	\vdash
	Б1.О.17 Б1.О.18	Управленческие решения Логика		7	 			4	4	36 36	144 72	144 72	52 30	2	88 38	4	<u> </u>		\vdash								<u> </u>	$\vdash \vdash$		$\vdash \vdash$	⊢─┤		⊢
	Б1.0.19		2					8	8	36	288	288	76	4	199	13												\vdash	$\overline{}$	\vdash	\vdash	\longrightarrow	\vdash
1		Информационно-коммуникационные технологии Оказание государственных и муниципальных услуг в	2	1						1							<u> </u>										<u> </u>	ш		$\vdash \vdash$	\longrightarrow		\vdash
+	Б1.О.20	электронном виде		8	<u> </u>			3	3	36	108	108	38	2	66	4												igspace	لــــا	igspace	\longrightarrow	Щ	ldash
+	Б1.О.21	Основы антикоррупционного законодательства		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4												$ldsymbol{\sqcup}$		ш	ш		<u> </u>
+	Б1.О.22	Основы государственного и муниципального управления	3	2				8	8	36	288	288	80	8	195	13															1		
+	Б1.0.23	Государственные и муниципальные финансы	6	5				7	7	36	252	252	64	4	175	13	3	12		12		2	78	4	4	12		24		2	97		9
+	Б1.0.24	Управление государственными и муниципальными закупками		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4															ī		
+	Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9												П	\Box		Πİ		—
+	Б1.О.26	Связи с общественностью в органах		7				4	4	36	144	144	40	4	100	4																	
+	Б1.О.27	государственной власти Управление государственным и муниципальным		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4												П	\Box		Πİ		—
	Б1.О.28	имуществом Управление персоналом	7					4	4	36	144	144	52	4	83	9												$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash$	\vdash	-	⊢
-	Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар		234567				7	7	36	252	252	56	14	168	28	1			6		2	24	4	1			6	\neg	2	24	\Box	4
		частниками образовательных отношений		8	<u> </u>			67	67	50	2412	2412	792	60	1508	112	20	98		140	2	18	432	30	11	52		88	2	10	222	-	22
	Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	8					4	4	36	144	144	40	4	95	9	20	30		110		10	732	30	11	32		- 00		10	222		
+	Б1.В.02	Государственная социальная политика	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9																\Box	
+	Б1.В.03	Государственное регулирование экономики		4				3	3	36	108	108	38	2	66	4																	
_	Б1.В.04	Налоги и налогообложение		5			5	5	5	36	180	180	62	4	114	4	5	28		28	2	4	114	4				ш	ш	ш	ш	oxdot	<u> </u>
	Б1.В.05	Государственно-частное партнерство	9	5		9		5	5 3	36	180	180	42	4	129	9	3					_		4				$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	\vdash	\vdash	₩
	Б1.В.06	Государственный финансовый контроль Управление государственными программами и		5					4	36	108	108	44	2	60		4	14		28		2	60					$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash$	\vdash	-	┢
	Б1.В.07	проектами	5					4		36	144	144	46	4	89	9		14		28		4	89	9				ш	igspace	igwdot	\longrightarrow	\vdash	
_	Б1.B.08 Б1.B.09	Менеджмент Финансовый менеджмент	5 6					4 5	4 5	36 36	144 180	144 180	46 64	4	89 107	9	4	14		28		4	89	9	5	24		36	$\vdash \vdash$	4	107	\vdash	9
_	61.B.10	Бюджет и бюджетная система РФ	6	5			6	8	8	36	288	288	122	8	153	13	4	28		28		4	80	4	4	28		28	2	4	73	$\overline{}$	9
	Б1.В.11	Бюджетный процесс	9	Ė				5	5	36	180	180	40	4	131	9												一	$\overline{}$	\sqcap	\vdash	$\neg \neg$	Ť
+	Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4																	
+	Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению		678				6	6	36	216	216	78	6	126	12									2			24	, 7	2	42	ı Ţ	4
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули)		8				4	4		144	144	40	4	100	4																	
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4												į Į	, 7	i T	ı I	ı J	
- 1	Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4													\sqcap	\sqcap	\Box	\Box	
	Б1.В.ДЭ.02	планирование Элективные дисциплины (модули)		7	-			3	3	L ~	108	108	40	4	64	4												${m o}$	$\overline{}$	${oldsymbol{ o}}$	$\overline{}$	ightarrow	\vdash
	Б1.В.ДЭ.02.01	Налоговый контроль		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4												\Box	\neg	abla	1	$\neg \neg$	Г
-	Б1.В.ДЭ.02.02	Налоговое администрирование		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4																	
Блок 2.Пр								42	42		1512	1512	6	6	1500	6									9			ш	لــــا	2	320	240	_
	ьная часть	lo		I -	1	, ,		21	21		756	756	4	4	748	4	<u> </u>								9		<u> </u>	\vdash		2	320	240	2
	Б2.O.01(У) Б2.O.02(Π)	Ознакомительная практика Организационно-управлениеская практика		6 8	-			9 12	9 12	36 36	324 432	324 432	2	2	320 428	2									9			$\vdash \vdash$	\vdash	2	320	<u>240</u>	2
		Организационно-управленческая практика частниками образовательных отношений			<u> </u>			21	21	30	756	756	2	2	752	2												\vdash	\vdash	$\vdash \vdash$	\vdash	\longrightarrow	₩
	Б2.B.01(П)	Преддипломная практика		Α				21	21	36	756	756	2	2	752	2												\Box	\neg	\Box	\vdash	\rightarrow	T
		ая итоговая аттестация						9	9		324	324	10	10	305	9															一寸	一	
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита	Α					9	9	36	324	324	10	10	305	9															ı		
+	ьз.01(Д)							1		i .						1	1									i e	1					_	-
	именье и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положения и положени	выпускной квалификационной работы дисциплины		ı				5	5		180	180	70	4	102	8	3	14		28		2	60	4	2	12		12	1	2	42	' '	4
ФТД.Факу	* * *			5				5 3	5 3	36	180 108	180 108	70 44	4	102 60	8	3	14 14		28 28		2	60 60	4	2	12		12		2	42		4

-	-	=		Фој	рма контр	оля		3.	e.	-			Итого ак	ад.часов						C	7				Курс 4				C				
Считать в			Экза		Зачет с			Экспер		Часов в	Экспер	По	Конт.			Конт				Семес				Конт					Семестр 8			СР пр.	Конт
плане	Индекс	Наименование	мен	Зачет	оц.	КΠ	KP	тное	Факт	з.е.	тное	плану	раб.	Конс	CP	роль	3.e.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	роль	3.e.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	подгот	роль
	исциплины (м	юдули)						189	189		6804	6804	2210	168	4259	335	24	96		174		24	533	37	14	36		102		14	327	$\vdash \vdash$	25
+	Б 1.0.01	Философия	1					122	122	36	4392 144	4392 144	1418 52	108	2751 83	223 9	16	72		102		16	361	25	4	12		30	 -	4	90	$\vdash \vdash$	8
+	51.O.02	История России		2				2	2	36	72	72	26	2	42	4														┢──┤		H	
+	Б1.О.03	Всеобщая история	1					2	2	36	72	72	26	2	37	9														m			
+	Б1.0.04	Иностранный язык	4	123				12	12	36	432	432	160	8	251	21																	
+	B1.O.05	Безопасность жизнедеятельности		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4													<u> </u>	<u> </u>		igsquare	
+	51.0.06 51.0.07	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4												-		igwdapsilon	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	-
+	Б1.О.07 Б1.О.08	Социология Конституционное право	3	3				3	3	36 36	108 144	108 144	38 40	2	66 95	9													lacksquare	\vdash	$\vdash\vdash\vdash$	$\vdash \vdash$	$\overline{}$
+	51.O.09	Административное право		4				4	4	36	144	144	52	4	88	4														\vdash		H	
+	Б1.О.10	Русский язык и культура общения	3	2				6	6	36	216	216	76	4	127	13																	
+	Б1.0.11	Межкультурные коммуникации		4				2	2	36	72	72	22	2	46	4																	
+	51.0.12	Экономическая теория	3					4	4	36	144	144	52	4	83	9													<u> </u>		igsquare	\vdash	<u> </u>
+	Б1.О.13 Б1.О.14	Высшая математика Лидерство и командообразование		3				3	3	36 36	108 108	108	38 44	2	66 60	4														$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	
+	Б1.O.15	Профессиональная этика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4													_	\vdash		$\vdash \vdash$	_
+	Б1.О.16	Психология и педагогика		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4													\vdash	┰	\Box		
+	Б1.0.17	Управленческие решения		7				4	4	36	144	144	52	4	88	4	4	24		24		4	88	4									
+	51.0.18	Логика		2				2	2	36	72	72	30	2	38	4													igsquare	igsquare	ш	Щ	_
+	Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	2	1				8	8	36	288	288	76	4	199	13														igsqcut			
+	Б1.О.20	Оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде		8	1 1			3	3	36	108	108	38	2	66	4					Ţ		Ţ		3	12		24]	2	66	ı T	4
+	Б1.0.21	Основы антикоррупционного законодательства		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4	3	12		24		2	66	4									
+	Б1.О.22	Основы государственного и муниципального	3	2				8	8	36	288	288	80	8	195	13														m			
+	Б1.0.23	управления Государственные и муниципальные финансы	6	5				7	7	36	252	252	64	4	175	13														$\vdash\vdash\vdash$		\vdash	
+	Б1.0.24	Управление государственными и муниципальными		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4													_				
+	Б1.0.25	закупками Государственная и муниципальная служба	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9														┢─┤		$\vdash \vdash$	
+	Б1.O.26	Связи с общественностью в органах	-	7				4	4	36	144	144	40	4	100	4	4	12		24		4	100	4					_				
+		государственной власти Управление государственным и муниципальным		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4						-								$\vdash\vdash\vdash$		\vdash	
+	Б1.O.27	имуществом		9				4	4					4		9	4	24		24		4	02	9				-		igwdapsilon	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	-
+	E1.0.28	Управление персоналом	7	234567				7	7	36 36	144 252	144	52		83		1	24		24 6		2	83	4	1			_	$\vdash \vdash$	\vdash	24	\vdash	
	51.0.29	Учебно-воспитательный семинар частниками образовательных отношений		8				67		30		252	56	14	168	28	8	24					24		_	24		6		2		$\vdash \vdash$	17
+	Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	8					4	67 4	36	2412 144	2412 144	792 40	60 4	1508 95	112 9	8	24		72		8	172	12	10	24 12		72 24		10 4	237 95	\vdash	9
+	Б1.B.02	Государственная социальная политика	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9																	
+	Б1.В.03	Государственное регулирование экономики		4				3	3	36	108	108	38	2	66	4																	
+	Б1.B.04	Налоги и налогообложение		5			5	5	5	36	180	180	62	4	114	4														<u> </u>	ldot	ш	<u> </u>
+	Б1.В.05 Б1.В.06	Государственно-частное партнерство	9	5		9		5 3	5	36	180	180	42 44	4	129	9														$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	_
+	51.B.07	Государственный финансовый контроль Управление государственными программами и	_	3				4	4	36 36	108 144	108	46	4	60 89	9														┢─┤		$\vdash \vdash$	
+	51.B.08	проектами	5					4	4			144	46	4	89	9												-		igwdapsilon	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	—
+	61.B.09	Менеджмент Финансовый менеджмент	5 6	1	\vdash			5	5	36 36	144 180	180	64	4	107	9													$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	
+	Б1.В.10	Бюджет и бюджетная система РФ	6	5			6	8	8	36	288	288	122	8	153	13														\vdash	\vdash	\Box	
+	Б1.В.11	Бюджетный процесс	9					5	5	36	180	180	40	4	131	9																	
+	Б1.B.12	Государственные внебюджетные фонды		7	igspace			3	3	36	108	108	38	2	66	4	3	12		24	[2	66	4					igsquare	igspace	ш	Щ	<u> </u>
+	Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению		678				6	6	36	216	216	78	6	126	12	2			24		2	42	4	2			24		2	42		4
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули)		8	igsquare			4	4		144	144	40	4	100	4				\Box	-		-		4	12		24	<u> </u>	4	100	igsquare	4
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4									4	12		24		4	100		4
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное планирование		8	1]			4	4	36	144	144	40	4	100	4					J		J	_	4	12		24]	4	100	i T	4
+	Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули)		7				3	3		108	108	40	4	64	4	3	12		24		4	64	4									
+	Б1.В.ДЭ.02.01	Налоговый контроль		7	igspace			3	3	36	108	108	40	4	64	4	3	12		24	[4	64	4					igsquare	igspace	ш	Щ	<u> </u>
- Блок 2.П	Б1.В.ДЭ.02.02	Налоговое администрирование		7				3	3	36	108	108	40	4	1500	4	3	12		24		4	64	4	17			1	 	⊣	420	220	2
	рактика Іьная часть							42 21	42 21		1512 756	1512 756	6 4	6 4	1500 748	6 4	<u> </u>								12 12				\vdash	2	428 428	320 320	2
+	Б2.O.01(У)	Ознакомительная практика		6				9	9	36	324	324	2	2	320	2													\vdash	⇈	0	520	
+	Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика		8				12	12	36	432	432	2	2	428	2									12					2	428	<u>320</u>	2
		частниками образовательных отношений		,				21	21		756	756	2	2	752	2														igspace		ш	_
+ Enov 2 Fr	52.B.01(Π)	Преддипломная практика вя итоговая аттестация		Α				21	21	36	756	756	2	2	752	2					-								<u> </u>	₩	igwdapsilon	$\vdash \vdash$	
+	53.01(Д)	подготовка к процедуре защиты и защита		1				9	9	36	324 324	324	10	10 10	305 305	9												 	\vdash	$\vdash \vdash$	$\vdash\vdash$	$\vdash \vdash$	
		выпускной квалификационной работы	Α	<u> </u>						36		324																		$\vdash \vdash$	igwdapsilon	$\vdash \vdash$	
Ф1Д.Фак +	ультативные ФТД.01	Ораторское искусство		5				5 3	5 3	36	180 108	180 108	70 44	4	102 60	8													$\vdash \vdash$	\vdash	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	
+	ФТД.02	Тайм-менеджмент		6	\vdash			2	2	36	72	72	26	2	42	4													\vdash	$\vdash \vdash$	$\vdash \vdash$	\vdash	
		44 - 4		•							•			•											•								

-	-	-		Фој	ома контр	оля		3.	e.	-			Итого ак	ад.часов											Курс 5								
Считать в			Экза		Зачет с			Экспер		Часов в	Экспер	По	Конт.			Конт		1		Семе				Конт		1			Семестр .			СР пр.	Конт
плане	Индекс	Наименование	мен	Зачет	оц.	КΠ	KP	тное	Факт	з.е.	тное	плану	раб.	Конс	CP	роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	CP	подгот	роль
	исциплины (м	юдули)						189	189		6804	6804	2210	168	4259	335	18	48		96	2	16	460	26								\vdash	
+	Б 1.0.01	Философия	1					122	122	36	4392 144	4392 144	1418 52	108	2751 83	223 9	8	24		48		8	200	8								$\overline{}$	
+	51.O.02	История России		2				2	2	36	72	72	26	2	42	4																	
+	Б1.О.03	Всеобщая история	1					2	2	36	72	72	26	2	37	9																	
+	Б1.О.04	Иностранный язык	4	123				12	12	36	432	432	160	8	251	21																	
+	B1.O.05	Безопасность жизнедеятельности		1				2	2	36	72	72	26	2	42	4																\longrightarrow	
+	Б1.O.06 Б1.O.07	Физическая культура и спорт		3				2	2	36 36	72 108	72 108	26 38	2	42 66	4		-								-			-			\vdash	
+	51.O.08	Социология Конституционное право	3	3				4	4	36	144	144	40	4	95	9																	
+	Б1.O.09	Административное право		4				4	4	36	144	144	52	4	88	4																	
+	Б1.О.10	Русский язык и культура общения	3	2				6	6	36	216	216	76	4	127	13																	
+	Б1.0.11	Межкультурные коммуникации		4				2	2	36	72	72	22	2	46	4																	
+	Б1.О.12 Б1.О.13	Экономическая теория	3	_				4	4	36	144	144	52 38	4	83	9		-								-			-			\vdash	
+	Б1.О.13 Б1.О.14	Высшая математика Лидерство и командообразование		3				3	3	36 36	108 108	108	44	2	66 60	4																\vdash	
+	Б1.0.15	Профессиональная этика		2				3	3	36	108	108	38	2	66	4																$\overline{}$	
+	Б1.0.16	Психология и педагогика		3				3	3	36	108	108	44	2	60	4																	
+	Б1.0.17	Управленческие решения		7				4	4	36	144	144	52	4	88	4																二	
+	Б1.О.18	Логика		2				2	2	36	72	72	30	2	38	4		-															
+	Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	2	1	\sqcup			8	8	36	288	288	76	4	199	13																,	
+	51.0.20	Оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде		8				3	3	36	108	108	38	2	66	4																	
+	Б1.О.21	Основы антикоррупционного законодательства		7				3	3	36	108	108	38	2	66	4																1	
+	51.0.22	Основы государственного и муниципального управления	3	2				8	8	36	288	288	80	8	195	13																	
+	51.0.23	Государственные и муниципальные финансы	6	5				7	7	36	252	252	64	4	175	13																	
+	Б1.О.24	Управление государственными и муниципальными закупками		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4	4	12		24		4	100	4									
+	Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	4					5	5	36	180	180	52	4	119	9																	
+	Б1.О.26	Связи с общественностью в органах государственной власти		7				4	4	36	144	144	40	4	100	4																1	
+	Б1.0.27	Управление государственным и муниципальным имуществом		9				4	4	36	144	144	40	4	100	4	4	12		24		4	100	4									
+	Б1.O.28	Управление персоналом	7					4	4	36	144	144	52	4	83	9																	
+	51.0.29	Учебно-воспитательный семинар		234567				7	7	36	252	252	56	14	168	28																	
Часть, ф	рмируемая у	частниками образовательных отношений						67	67		2412	2412	792	60	1508	112	10	24		48	2	8	260	18									
+	51.B.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	8					4	4	36	144	144	40	4	95	9																	
+	Б1.В.02 Б1.В.03	Государственная социальная политика	4					5 3	5 3	36	180	180	52 38	4	119	9																-	
+	51.B.04	Государственное регулирование экономики Налоги и налогообложение		4 5			5	5	5	36 36	108 180	108	62	4	66 114	4																	
+	Б1.В.05	Государственно-частное партнерство	9			9	_	5	5	36	180	180	42	4	129	9	5	12		24	2	4	129	9									
+	Б1.В.06	Государственный финансовый контроль		5				3	3	36	108	108	44	2	60	4																	
+	Б1.В.07	Управление государственными программами и проектами	5					4	4	36	144	144	46	4	89	9																1	
+	51.B.08	Менеджмент	5					4	4	36	144	144	46	4	89	9																	
+	Б1.В.09	Финансовый менеджмент	6					5	5	36	180	180	64	4	107	9																\vdash	
+	Б1.В.10 Б1.В.11	Бюджет и бюджетная система РФ Бюджетный процесс	6 9	5	\vdash		6	8 5	- 8 - 5	36 36	288 180	288 180	122 40	8	153 131	13 9	5	12		24		4	131	9								┌─┤	
+	Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды	,	7				3	3	36	108	108	38	2	66	4							-31									1	
+	Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному		678				6	6	36	216	216	78	6	126	12																	
+	Б1.В.ДЭ.01	управлению Элективные дисциплины (модули)		8				4	4		144	144	40	4	100	4																	
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4																	
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное		8				4	4	36	144	144	40	4	100	4																\Box	
+	Б1.В.ДЭ.02	планирование Элективные дисциплины (модули)		7				3	3		108	108	40	4	64	4																\vdash	
+	Б1.В.ДЭ.02.01	Налоговый контроль		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4																	
-	Б1.В.ДЭ.02.02	Налоговое администрирование		7				3	3	36	108	108	40	4	64	4															75-		
Блок 2.П Обязател	рактика Іьная часть							42 21	42 21		1512 756	1512 756	6 4	6 4	1500 748	6 4									21					2	752	560	2
+	52.O.01(Y)	Ознакомительная практика		6				9	9	36	324	324	2	2	320	2																	_
+	Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика		8				12	12	36	432	432	2	2	428	2																	
		частниками образовательных отношений Г_		_				21	21		756	756	2	2	752	2							\Box		21					2	752	560	2
+	52.B.01(П)	Преддипломная практика ая итоговая аттестация	<u> </u>	Α				21 9	21 9	36	756 324	756 324	2 10	10	752 305	9		 							21 9	<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>	10	752 305	<u>560</u>	9
+	53.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита	А					9	9	36	324 324	324	10	10	305	9									9			1		10	305	-	9
	ультативные	выпускной квалификационной работы	^	1				5	5	30	180	180	70	4	102	8									Ĺ					10	555	┌─┤	
+	фТД.01	Ораторское искусство		5				3	3	36	100	108	44	2	60	4																\vdash	
+	ФТД.02	Тайм-менеджмент		6				2	2	36	72	72	26	2	42	4																	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	-
УК-1.2	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	-
УК-1.3	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	-
Б1.O.13	Высшая математика	
Б 1.О.17	Управленческие решения	
Б1.O.18	Логика	
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК
УК-2.1	имеющихся ресурсов и ограничений Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого	_
JK 2.1	решения	
УК-2.2	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-
УК-2.3	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.09	Административное право	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	
Б1.В.07	Управление государственными программами и проектами	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
52.B.01(Π)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	-
УК-3.2	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	-
УК-3.3	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	-
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.14	Лидерство и командообразование	
Б1.О.15	Профессиональная этика	
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	
52.O.01(Y)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4		УК
УК-4.1	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	-

УК-4.2	Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	
УК-4.3	Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	-
Б1.O.04	Иностранный язык	
Б1.O.10	Русский язык и культура общения	
Б1.О.11	Межкультурные коммуникации	
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Ораторское искусство	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	-
УК-5.2	Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	-
УК-5.3	Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.03	Всеобщая история	
Б1.О.11	Межкультурные коммуникации	
Б1.О.15	Профессиональная этика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	-
УК-6.2	Умеет демонстрировать самоконтроль и рефлексию, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	-
УК-6.3	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей	-
Б1.О.16	Психология и педагогика	
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Тайм-менеджмент	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	-
УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	-
УК-7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	-
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ук-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

	T	T
УК-8.1	Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения	-
	Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной	
УК-8.2	опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в	-
	чрезвычайных ситуациях	
УК-8.3	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий	_
	жизнедеятельности	
Б1.O.05	Безопасность жизнедеятельности	
52.O.01(Y)	Ознакомительная практика	
52.O.02(Π)	Организационно-управленческая практика	
52.B.01(Π)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
⟨-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	-
УК-9.2	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
УК-9.3	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.О.16	Психология и педагогика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения	-
VIC 10 2	профессиональных и социальных задач; формы участия государства в экономике Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных	
УК-10.2	областях жизнедеятельности	-
УК-10.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	-
Б1.О.12	Экономическая теория	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
(-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
УК-11.1	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	-
УК-11.2	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	-
УК-11.3	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	_
51.0.15	Профессиональная этика	
Б1.0.21		
	Основы антикоррупционного законодательства	
51.0.25	Государственная и муниципальная служба	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
1K-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-1.1	Знает нормы законодательства и правила служебной этики в профессиональной деятельности	-
ОПК-1.2	Умеет анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства и правила служебной этики в профессиональной деятельности,	_
	обеспечивать права и свободы человека	
OΠK-1.3	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	-
51.0.08	Конституционное право	
Б1.О.09	Административное право	

61.0.21 61.0.22 61.0.25	Основы антикоррупционного законодательства Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.25	Основы государственного и муниципального управления	
	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
IK-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции,	опк
ОПК-2.1	государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	_
	Знает особенности разработки и реализации управленческих решений в области государственного и муниципального управления Умеет разрабатывать и принимать эффективные управленческие решения и меры регулирующего воздействия, включая контрольно-надзорные	-
ОПК-2.2	функции, государственные и муниципальные программы	-
ОПК-2.3	Владеет навыками разработки и принятия управленческих решений в области государственного и муниципального управления	-
Б1.О.12	Экономическая теория	
Б1.О.17	Управленческие решения	
Б1.О.22	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	
Б2.O.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.O.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
IK-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	опк
ОПК-3.1	Знает нормы права, регулирующие сферу государственного и муниципального управления	-
ОПК-3.2	Умеет анализировать и применять нормы права в профессиональной деятельности	-
ОПК-3.3	Владеет навыками использования правоприменительной практики в профессиональной деятельности	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.O.09	Административное право	
Б1.О.22	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	
52.O.01(Y)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
IK-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и	ОПК
	антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	OTIIC
ОПК-4.1	Знает порядок разработки нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности	-
ОПК-4.2	Умеет разрабатывать и проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов	-
ОПК-4.3	Владеет навыками оценки регулирующего воздействия принятых нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности	-
Б1.О.21	Основы антикоррупционного законодательства	
Б1.О.22	Основы государственного и муниципального управления	
Б2.O.01(У)	Ознакомительная практика	
52.O.02(Π)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
IK-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК
ОПК-5.1	Знает основные информационно-коммуникационные технологии в сфере государственного и муниципального управления	-

ОПК-5.2	Умеет применять информационно-коммуникационные технологии, государственные информационные системы	-
ОПК-5.3	Владеет навыками использования технологий электронного правительства и предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном	-
Б1.О.19	виде Информационно-коммуникационные технологии	
Б1.0.20	Оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде	
62.O.01(Y)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами,	OFIC
ONK-6	государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК
ОПК-6.1	Знает технологии управления государственными и муниципальными финансами и имуществом	-
ОПК-6.2	Умеет использовать методами эффективного управления государственными финансами и проведения государственных и муниципальных закупок	-
ОПК-6.3	Владеет навыками управления государственными финансами и имуществом	-
Б1.О.23	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.О.24	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б1.О.27	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	опк
ОПК-7.1	Знает технологии осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в профессиональной деятельности	-
ОПК-7.2	Умеет обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
ОПК-7.3	Владеет навыками организации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций с участниками профессиональной деятельности	-
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.11	Межкультурные коммуникации	
Б1.О.20	Оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде	
Б1.О.26	Связи с общественностью в органах государственной власти	
Б1.О.28	Управление персоналом	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ЭПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	опк
ОПК-8.1	Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-8.2	Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-8.3	Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Гип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-4	Способен осуществлять деятельность в сфере налогового администрирования и контроля	ПК
ПК-4.1	Знает порядок проведения мероприятий налогового администрирования и налогового контроля	-

E14 4 3		
ПК-4.2	Умеет проводить и оценивать результаты налогового администрирования и налогового контроля	-
ПК-4.3	Владеет навыками проведения процедур налогового администрирования и налогового контроля	-
Б1.В.04	Налоги и налогообложение	
Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению	
Б1.В.ДЭ.02.01	Налоговый контроль	
Б1.В.ДЭ.02.02	Налоговое администрирование	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Способен принимать участие в планировании, составлении, рассмотрении, исполнении и контроле бюлжетов бюлжетной системы и госуларственных	F16
-5	внебюджетных фондов Российской Федерации	ПК
ПК-5.1	Знает порядок планирования, составления, утверждения и исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и бюджетов государственных	-
ПК-5.2	внебюджетных фондов Умеет производить расчеты бюджетных показателей при разработке показателей бюджета	_
	Владеет навыками организации исполнения бюджета и контроля за использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и	
ПК-5.3	бюджетов государственных внебюджетных фондов	-
Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	
Б1.В.10	Бюджет и бюджетная система РФ	
Б1.В.11	Бюджетный процесс	
Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды	
Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
дач проф. деятельности:	исполнительно-распорядительный	
	Способен обеспечивать планирование, организацию, контроль и развитие деятельности органов государственной власти Российской Федерации,	
-1		ПК
	предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	
ПК-1.1	Знает методы планирования, организации и контроля деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления	-
ПК-1.2	Умеет обеспечивать организацию и контроль деятельности государственных органов, муниципальных предприятий, организаций	-
ПК-1.3	Владеет навыками организации работы и контроля в профессиональной деятельности	-
ПК-1.3 Б1.B.01	Владеет навыками организации работы и контроля в профессиональной деятельности Бюджетное планирование и прогнозирование	-
Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	-
Б1.В.01 Б1.В.03	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики	-
51.B.01 51.B.03 51.B.05	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство	-
51.B.01 51.B.03 51.B.05 51.B.06	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль	
51.B.01 51.B.03 51.B.05 51.B.06 51.B.08	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент	
61.B.01 61.B.03 61.B.05 61.B.06 61.B.08 61.B.09	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент	
61.B.01 61.B.03 61.B.05 61.B.06 61.B.08 61.B.09 61.B.13	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению	
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории	
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01 Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории Региональное управление и территориальное планирование Преддипломная практика	
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории Региональное управление и территориальное планирование Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01 Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории Региональное управление и территориальное планирование Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Способен осуществлять деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, мер поддержки	ПК
Б1.В.01 Б1.В.03 Б1.В.05 Б1.В.06 Б1.В.08 Б1.В.09 Б1.В.13 Б1.В.ДЭ.01.01 Б1.В.ДЭ.01.02 Б2.В.01(П)	Бюджетное планирование и прогнозирование Государственное регулирование экономики Государственно-частное партнерство Государственный финансовый контроль Менеджмент Финансовый менеджмент Практикум по государственному и муниципальному управлению Управление социально-экономическим развитием территории Региональное управление и территориальное планирование Преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	- - - - - - - - - - - -

ПК-2.3	Владеет навыками осуществления контроля качества и эффективности предоставленных государственных услуг и мер социальной поддержки населения	-
Б1.В.02	Государственная социальная политика	
Б1.В.03	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.04	Налоги и налогообложение	
Б2.B.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
- -3	Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
ПК-3.1	Знает порядок разработки и реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления	-
ПК-3.2	Умеет формировать проекты в сфере государственного и муниципального управления	-
ПК-3.3	Владеет навыками оценки эффективности реализации проектов в области государственного и муниципального управления	-
Б1.В.02	Государственная социальная политика	
Б1.В.05	Государственно-частное партнерство	
Б1.В.07	Управление государственными программами и проектами	
Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению	
Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории	
Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.B.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
51.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-
Б1.О.01	Философия	УК-5
Б1.О.02	История России	ук-5
Б1.О.03	Всеобщая история	ук-5
Б1.О.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.07	Социология	УК-3; ОПК-7
Б1.О.08	Конституционное право	УК-2; ОПК-1; ОПК-3
Б1.O.09	Административное право	УК-2; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.10	Русский язык и культура общения	ук-4
Б1.О.11	Межкультурные коммуникации	УК-4; УК-5; ОПК-7
Б1.О.12	Экономическая теория	УК-10; ОПК-2
Б1.О.13	Высшая математика	УК-1
Б1.О.14	Лидерство и командообразование	ук-3
Б1.О.15	Профессиональная этика	УК-3; УК-5; УК-11; ОПК-1
Б1.О.16	Психология и педагогика	УК-6; УК-9
Б1.О.17	Управленческие решения	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2
Б1.О.18	Логика	УК-1
Б1.О.19	Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5; ОПК-8
Б1.О.20	Оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде	ОПК-5; ОПК-7
Б1.О.21	Основы антикоррупционного законодательства	УК-11; ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.22	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.23	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6
Б1.О.24	Управление государственными и муниципальными закупками	ОПК-6
Б1.О.25	Государственная и муниципальная служба	УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.26	Связи с общественностью в органах государственной власти	ОПК-7
Б1.О.27	Управление государственным и муниципальным имуществом	ОПК-6
Б1.О.28	Управление персоналом	OПK-7
Б1.О.29	Учебно-воспитательный семинар	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6
1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.01	Бюджетное планирование и прогнозирование	ПК-1; ПК-5
Б1.В.02	Государственная социальная политика	ПК-2; ПК-3
Б1.В.03	Государственное регулирование экономики	ПК-1; ПК-2
Б1.В.04	Налоги и налогообложение	ПК-2; ПК-4

		1
Б1.В.05	Государственно-частное партнерство	ПК-1; ПК-3
Б1.В.06	Государственный финансовый контроль	ΠK-1
Б1.В.07	Управление государственными программами и проектами	УК-2; ПК-3
Б1.В.08	Менеджмент	ПК-1
Б1.В.09	Финансовый менеджмент	ПК-1
Б1.В.10	Бюджет и бюджетная система РФ	ΠK-5
Б1.В.11	Бюджетный процесс	ΠK-5
Б1.В.12	Государственные внебюджетные фонды	ΠK-5
Б1.В.13	Практикум по государственному и муниципальному управлению	ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули)	ΠK-1; ΠK-3
Б1.В.ДЭ.01.01	Управление социально-экономическим развитием территории	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДЭ.01.02	Региональное управление и территориальное планирование	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули)	ΠK-4
Б1.В.ДЭ.02.01	Налоговый контроль	ΠK-4
Б1.В.ДЭ.02.02	Налоговое администрирование	ΠK-4
	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-3; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8
52.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
52.B.01(Π)	Преддипломная практика	УК-2; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
	Факультативные дисциплины	УК-4; УК-6
РТД.01	Ораторское искусство	УК-4
РТД.02	Тайм-менеджмент	УК-6

	Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
03		СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
03.00	1	СПЕЦИАЛИСТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ	ПК-1; ПК-2	
A		Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-2	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Высшее образование - бакалавриат Высшее образование - бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переполготовки по профилю деятельности
В		Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	ПК-1; ПК-2	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование - бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
03.01	1	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ	ПК-1; ПК-2	
A		Предоставление услуг по содействию в трудоустройстве и самозанятости гражданам, работодателям в подборе необходимых работников	ПК-2	высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной
D		Руководство деятельностью подразделения центра занятости населения (далее - ЦЗН)	ПК-1	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
E		Руководство деятельностью ЦЗН	ПК-1; ПК-2	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
08		ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.026	6	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК	ПК-3	
В		Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-3	Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации/или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок
08.030	0	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ	ПК-5	
С		Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды	ПК-5	Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации

08.032	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА	ПК-5	
В	Обеспечение реализации права на выплаты социального характера	ПК-5	Высшее образование - бакалавриат Дополнительные профессиональные программы
08.041	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО- ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА	ПК-3	
А	Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	ПК-3	Высшее образование - бакалавриат
08.044	КОНСУЛЬТАНТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ	ПК-4	
В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	ПК-4	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области налогов и сборов - программы профессиональной переподготовки
С	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	ПК-4	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области налогов и сборов - программы профессиональной переподготовки

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-4	Способен осуществлять деятельность в сфере налогового администрирования и контроля
08.044	КОНСУЛЬТАНТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ
В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
С	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)
ПК-5	Способен принимать участие в планировании, составлении, рассмотрении, исполнении и контроле бюджетов бюджетной системы и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
08.030	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ
С	Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды
08.032	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА
В	Обеспечение реализации права на выплаты социального характера
ип задач проф. деятельности:	исполнительно-распорядительный
ПК-1	Способен обеспечивать планирование, организацию, контроль и развитие деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
03.001	СПЕЦИАЛИСТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ
В	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания
03.011	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
D	Руководство деятельностью подразделения центра занятости населения (далее - ЦЗН)
E	Руководство деятельностью ЦЗН
ПК-2	Способен осуществлять деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, мер поддержки и государственной помощи
03.001	СПЕЦИАЛИСТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ
A	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
В	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания
03.011	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
A	Предоставление услуг по содействию в трудоустройстве и самозанятости гражданам, работодателям в подборе необходимых работников
E	Руководство деятельностью ЦЗН
ПК-3	Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
08.026	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
08.041	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА
A	Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства

		Итого							Курс 1			Курс 2			Курс 3			Kypc 4			Курс 5		
				ДЭ(от	3.e.		<u>.</u>			Сем. 2	_			i _		Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	
		Баз.%	Bap.%	Bap.)%	Мин. Макс.		Факт	Всего			Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего									
	Итого (с факультативами)				180		245	42	17	25	51	28	23	54	27	27	50	24	26	48	18	30	
	Итого по ОП (без факультативов)				180		240	42	17	25	51	28	23	49	24	25	50	24	26	48	18	30	
Б1	Дисциплины (модули)	65%	35%	10.4%	165		189	42	17	25	51	28	23	40	24	16	38	24	14	18	18		
Б1.О	Обязательная часть						122	42	17	25	43	28	15	9	4	5	20	16	4	8	8		
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						67				8		8	31	20	11	18	8	10	10	10		
Б2	Практика	50%	50%	0%	9		42							9		9	12		12	21		21	
Б2.О	Обязательная часть						21							9		9	12		12				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						21													21		21	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9													9		9	
ФТД	Факультативные дисциплины					5	5							5	3	2							
		ОП, факультативы (в период ТО)			40.6	-	37.7	51.6	-	44	42.1	-	37	43.3	-	36.8	46.4	-	31.9				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период экз. сессий)			35.9	-	34	41	-	42	43	-	38	35	-	37	25	-	26				
		в период гос. экзаменов				-			-			-			-			-					
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП			14.2	-	13.6	18.2	-	16.2	14.5	-	13.4	16.4	-	13.4	15.3	-	8.4				
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2252	<u> </u>	208	302	-	350	270	-	298	204	-	300	158	-	162			
		Блок Б2				6	-			-			-		2	-		2	-		2		
		Блок БЗ				10 70	-			-			-	4.4	26	-			-		10		
		Блок ФТД Итого по всем блокам				2338	-	208	302	-	350	270	-	44 342	26 232	-	300	160	-	162	12		
						2338			302	-		3		2		2	300	100			12		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк) ЗАЧЕТ (За)					3 12	2	8	9	4 5	4	5 8	5	3	12	7	5	3	2	1		
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)					12	7	0	3	,	7	0	,	3	12	,	3	1	1	1		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)											2	1	1					_			
	Процент занятий от аудиторных (%) лекционных				33.88%								_		<u>u</u>								
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%) Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					59.6%																	
						33.1%																	
		51				0% 74%		_		_		•	-	•				•	-				
	Процент практической подготовки от общего объёма																						
	часов (%)	Б3					0% 12.9%																
			Итого по блокам																				